

PLAN DE TRABAJO

Lista B

SPE Sección Ecuador, periodo 2026-2028

Quito, 26 de septiembre de 2026

Tabla de contenido

1. MIEMBROS DE LA DIRECTIVA

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo general

2.2 Objetivos específicos

3. PROPUESTAS

4. PLAN DE TRABAJO

5. DETALLE DE PLAN DE TRABAJO POR SECCIONES

5.1 Sección Académica

SPE Ecuador Xpert Training Program, 3ª edición

Conferencias, foros y talleres

Bootcamp Data Analytics for Oil and Gas 2027

Ciclo de conferencias con el Beyond the Borders (BtB) Committee

PetroWeek

Talleres de inglés técnico enfocado a la industria

Taller de habilidades profesionales

PetroTest y PetroBowl

Visitas y Giras Técnicas

Actividades de desarrollo académico con los capítulos estudiantiles del país

Participación en eventos técnicos y conferencias de SPE

5.2 Membresía, vinculación y desarrollo

Alianza con sociedades técnicas y capítulos estudiantiles

Programa de empleabilidad y bolsa de empleo

Programa de mentoría SPE Ecuador

Programas técnicos de SPE Internacional

Membresía: bienvenida, renovación y transición a Young Professionals

Capacitación para empresas

Consejo asesor

Seguimiento y metas de servicio

5.3 Sección Comunitaria

Colaboración junto a capítulos estudiantiles en actividades comunitarias

Actividades relacionadas con el trabajo comunitario

Agasajo por el Día del Niño

Campaña de donación de ropa, juguetes y víveres

Agasajo navideño para comunidades

Diversity & Inclusion Committee

Jornadas de educación energética y vinculación STEM (Energy4Me)

5.4 Sección Social

Cena de confraternidad navideña

Integración petrolera

Petrogames

Reconocimiento a capítulos estudiantiles e iniciativas anuales

Actividades de integración con los capítulos

SPE Cares

Torneos deportivos

Aniversario 35 años de SPE Ecuador Section

5.5 Sección de Sostenibilidad: SPE Gaia Ecuador

Innovación: track de Sostenibilidad y Transición Energética

Medir lo que importa: indicadores de sostenibilidad de la Sección

Escuchar y comunicar: Foro SPE Gaia Ecuador

Colaboración: alianzas y Embajadores Gaia

Metas y financiamiento

6. PLAN ECONÓMICO

Principios de gestión financiera

Programa anual de auspicios

Cursos técnicos y Bootcamp Data Analytics

Capacitación in-company

Fondos y programas de SPE Internacional

SPE Merch

Fondo de reserva y uso del superávit

Control y rendición de cuentas

Autogestión

1. MIEMBROS DE LA DIRECTIVA

NOMBRE	CARGO	NÚMERO DE MEMBRESÍA	FIRMA
Karen Antonella Pesantez Contreras	PRESIDENTA	5319443	
Cristopher Eduardo Cañarte Ayón	VICEPRESIDENTE	4811688	
Patricio Santiago Jarrín Proaño	SECRETARIO GENERAL	5087074	
Ángel Miguel Boza Carriel	TESORERO	5415601	

2. OBJETIVOS

2.1 Objetivo general

Mantener actualizados los conocimientos técnicos y científicos de los miembros de SPE Ecuador y de sus capítulos estudiantiles sobre la industria de petróleo y gas y el sector energético, y abrirles espacios para compartir ese conocimiento dentro y fuera del país.

2.2 Objetivos específicos

- Impulsar que estudiantes y profesionales investiguen, escriban y publiquen trabajos técnicos.
- Abrir espacios de discusión (conversatorios, paneles y mesas redondas) sobre los temas actuales de la industria.

- Ofrecer talleres, cursos, conferencias y visitas técnicas que mantengan al día a los miembros en las distintas áreas de la industria.
- Integrar a los miembros mediante actividades técnicas, sociales y deportivas.
- Trabajar más cerca de los capítulos estudiantiles, las universidades y otras sociedades técnicas, para que los miembros tengan más oportunidades.
- Preparar y acompañar a los capítulos estudiantiles que compitan en PetroTest y PetroBowl.
- Facilitar que miembros y capítulos participen en eventos nacionales e internacionales de SPE y se relacionen con otras secciones.

3. PROPUESTAS

Estos son los compromisos que asumimos para el periodo 2026-2027. Cada uno tiene una meta y un plazo, para que cualquier miembro pueda revisar si lo cumplimos.

- La 3.^a y 4.^a edición del SPE Ecuador Xpert Training Program, con entrenamiento por disciplinas: Reservorios, Perforación, Producción, Facilidades, Data Analytics y Business Management & Leadership.
- Una charla o conferencia técnica cada mes, híbrida y grabada para los miembros (12 por cada periodo).
- Una edición anual de PetroWeek, con fecha y programa anunciados al menos 60 días antes.
- Una edición del Bootcamp Data Analytics for Oil and Gas 2027, con 14 cupos becas para estudiantes, 2 por cada capítulo estudiantil.
- Dos cohortes de mentoría de 20 parejas cada una, con una evaluación al cierre.

- Una reunión de trabajo con cada capítulo estudiantil del país en los primeros 60 días, y un PetroTest nacional anual con un tiempo significativo de preparación .
- Conformar un consejo asesor de 4 profesionales de trayectoria en la industria, que acompañe a la Directiva en la relación con las empresas, la programación técnica y la revisión del plan económico. Se instalará en los primeros 45 días y daremos a conocer sus nombres a los miembros.
- Un programa anual de auspicios, con montos por categoría, presentado a las empresas en los primeros 60 días.
- Un informe financiero y de gestión cada trimestre, publicado para todos los miembros con el objetivo de garantizar la transparencia en la junta directiva.
- Una encuesta anual a los miembros donde nos ayudará a conocer sus opiniones con respecto al trabajo realizado por la directiva, con sus resultados publicados.
- Pasar de unos 200 miembros a 250 y alcanzar una renovación de membresías del 75 %.
- Un evento por los 35 años de SPE Ecuador Section en 2027.
- Un programa SPE Gaia Ecuador de sostenibilidad, con un track técnico en el Xpert Training Program, acompañado a un foro anual y un informe anual de indicadores.
- Un Concurso Nacional de Papers SPE Ecuador, con categorías para estudiantes y profesionales, y talleres de la Escuela de Escritura Técnica.

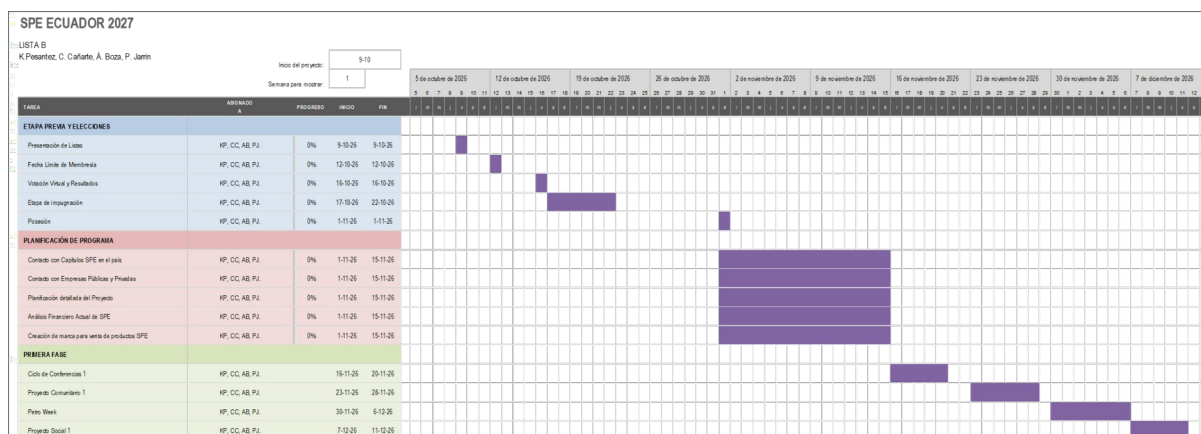
El cuadro siguiente agrupa las propuestas por sección.

Académica	Membresía, vinculación y desarrollo	Comunitaria	Social
Xpert Training Program por disciplinas Conferencias, foros y talleres Bootcamp Data	Alianzas con sociedades técnicas y capítulos Empleabilidad y bolsa de empleo Mentoría SPE Ecuador	Trabajo comunitario con capítulos Voluntariado Día del Niño Campañas de donación	Cena de confraternidad navideña Integración petrolera Petrogames Reconocimiento a

Académica	Membresía, vinculación y desarrollo	Comunitaria	Social
Analytics for Oil and Gas WriteAtSPE y Concurso de Papers Trabajos técnicos Ciclo de conferencias con el Beyond the Borders (BtB) Committee PetroWeek Inglés técnico Habilidades profesionales PetroTest y PetroBowl Visitas y giras técnicas Trabajo académico con capítulos Eventos técnicos de SPE	Programas técnicos de SPE Internacional Bienvenida, renovación y transición a YP Capacitación para empresas Consejo asesor Seguimiento y metas de servicio	Agasajo navideño Diversity & Inclusion Educación energética y STEM (Energy4Me) SPE Gaia Ecuador (sostenibilidad)	capítulos Integración con capítulos SPE Cares Torneos deportivos Aniversario 35 años

4. PLAN DE TRABAJO

El cronograma completo está en el archivo Excel “Planificación SPE 2028_ListaB_rev0.xlsx”. Lo actualizaremos cada trimestre con el responsable, las fechas y el estado de cada actividad. La tabla resume la etapa inicial.



Etapas	Actividad	Responsable	Inicio	Fin
Etapas previas y elecciones	Presentación de listas		09/10/2026	09/10/2026
	Fecha límite de membresía		12/10/2026	12/10/2026
	Votación virtual y resultados		16/10/2026	16/10/2026
	Etapa de impugnación		17/10/2026	22/10/2026
	Posesión		01/11/2026	01/11/2026

Etapas	Actividad	Responsable	Inicio	Fin
Planificación del programa	Contacto con capítulos SPE en el país	[por asignar]	01/11/2026	15/11/2026
	Contacto con empresas públicas y privadas	[por asignar]	01/11/2026	15/11/2026
	Planificación detallada del proyecto	[por asignar]	01/11/2026	15/11/2026
	Análisis financiero actual de SPE	[por asignar]	01/11/2026	15/11/2026
	Creación de marca para venta de productos SPE	[por asignar]	01/02/2027	15/03/2026
Primera fase	Ciclo de Conferencias 1	[por asignar]	16/11/2026	20/11/2026
	Proyecto Comunitario 1	[por asignar]	23/11/2026	28/11/2026
	PetroWeek	[por asignar]	30/11/2026	06/12/2026
	Proyecto Social 1	[por asignar]	07/12/2026	11/12/2026

5. DETALLE DE PLAN DE TRABAJO POR SECCIONES

5.1 Sección Académica

Responsable: Program Chairperson.

Esta sección reúne las actividades de formación técnica y profesional. Daremos prioridad a petróleo y gas, energía, ciencia de datos y programación, además de comunicación y liderazgo, según lo que pidan los miembros. El eje técnico del periodo será una nueva edición del SPE Ecuador Xpert Training Program.

SPE Ecuador Xpert Training Program, 3ª edición

- Retomaremos el programa de entrenamiento certificado por disciplinas que la Sección lanzó en su 1.ª edición (2022-2023), con conferencias técnicas, talleres, webinars y entrenamiento en sitio. Antes de fijar el calendario haremos un levantamiento de necesidades de capacitación con Petroecuador, empresas privadas y consorcios.
- **Reservorios:** webinar en español con un experto reservorista canadiense sobre la guía PRMS (Petroleum Resources Management System): sus definiciones, la clasificación de recursos y reservas, y su relación con los reportes que se entregan a las entidades gubernamentales.
- **Producción:** taller presencial de crudos pesados en Quito, con expertos canadienses.

- **Perforación:** entrenamiento en sitio en taladros escuela (control de pozos, inspección de taladros de perforación y de workover), con empresas que faciliten sus equipos e instalaciones.
- **Facilidades:** webinars y talleres sobre los sistemas de superficie, con énfasis en el manejo de crudos pesados.
- **Data Analytics:** el Bootcamp Data Analytics for Oil and Gas 2027 será el track de ciencia de datos y programación del programa.
- **Business Management & Leadership:** conversatorios con gerentes y directivos de la industria sobre temas como gas asociado, transparencia y transición energética.
- El track SPE Gaia de la Sección 5.5, con temas de gas asociado, metano, agua de producción, remediación y transición energética.
- Cada ciclo del programa se abrirá, cuando sea posible, con la conferencia de un Distinguished Lecturer de SPE.
- Cada participante recibirá un certificado de la Sección. Las actividades pagadas se financiarán como indica el Plan Económico, con tarifas preferentes para miembros y cupos de becas para miembros de los capítulos estudiantiles.

Conferencias, foros y talleres

- Organizar conferencias, foros, paneles y talleres con contenido técnico que los asistentes puedan aplicar en su trabajo.
- Invitar a operadoras, compañías de servicios y universidades a dictar estas actividades con sus propios especialistas.
- Realizar una charla o conferencia técnica cada mes, híbrida y grabada para los miembros.

Bootcamp Data Analytics for Oil and Gas 2027

- Mantener el Bootcamp Data Analytics for Oil and Gas como track de Data Analytics del Xpert Training Program y reforzar sus contenidos de ciencia de datos y programación aplicada. Cada edición se anunciará con sus objetivos, instructores, cupos, modalidad y forma de evaluación.
- WriteAtSPE Ecuador: escritura técnica y Concurso Nacional de Papers

- Programa permanente de la Sección para que estudiantes y profesionales escriban, presenten y publiquen trabajos técnicos. Retoma la Escuela de Escritura Técnica y el trabajo del comité de publicaciones de la directiva 2022-2024.
- Escuela de Escritura Técnica: talleres sobre la estructura de un paper SPE, redacción del abstract, revisión bibliográfica con OnePetro, presentación de resultados y ética de autoría. Se incluirán talleres de lecciones aprendidas para profesionales y un taller para nuevos autores.
- Mentoría de autores: cada autor o equipo trabajará con un profesional o docente con publicaciones, desde la elección del tema hasta el envío del trabajo.
- Concurso Nacional de Papers SPE Ecuador: concurso anual con dos categorías, estudiantes y profesionales/Young Professionals. Las bases se publicarán con al menos 60 días de anticipación y un jurado de profesionales y docentes evaluará con criterios conocidos de antemano: aporte técnico, metodología, aplicación a la industria y calidad de la presentación. Los ganadores presentarán su trabajo en PetroWeek y recibirán un reconocimiento en la cena de confraternidad navideña.
- Puente a los concursos y conferencias de SPE: los ganadores de la categoría estudiantil recibirán apoyo para participar en el Student Paper Contest regional de SPE, que según las bases de cada año puede dar acceso a la competencia internacional en ATCE. Los profesionales recibirán acompañamiento para enviar abstracts a conferencias regionales e internacionales de SPE.
- Compendio anual: los mejores trabajos se publicarán en un compendio anual de la Sección, y los que tengan el nivel necesario se encaminarán a revistas indexadas.
- Integración con otros programas: los casos del concurso de sostenibilidad SPE Gaia y los temas de los tracks del Xpert Training Program podrán presentarse como trabajos en el concurso.
- Metas del periodo: 4 talleres de la Escuela de Escritura Técnica, 20 trabajos recibidos en el concurso, 5 abstracts enviados a conferencias de SPE y 2 compendio anual publicado.

Ciclo de conferencias con el Beyond the Borders (BtB) Committee

- Beyond the Borders (BtB) es una iniciativa liderada por los Young Professionals de SPE que reúne a miembros de distintas secciones para compartir prácticas de la industria, hacer

networking y crear alianzas entre secciones. Gestionaremos con el BtB Committee que uno de sus eventos o ciclos de conferencias se realice en Ecuador, con SPE Ecuador como sección anfitriona. Depende de la aprobación del comité.

PetroWeek

- Organizar una semana técnica con conferencias, paneles, talleres y espacios de networking. Los temas irán de exploración, perforación y reservorios a digitalización, seguridad y sostenibilidad, y el programa se armará con los especialistas que confirmen su participación.

Talleres de inglés técnico enfocado a la industria

- Dictar talleres de inglés técnico para petróleo y gas: terminología, lectura de documentación y comunicación profesional.

Taller de habilidades profesionales

- Dictar talleres de comunicación, oratoria, liderazgo, trabajo en equipo y networking.

PetroTest y PetroBowl

- Organizar el PetroTest nacional con todos los capítulos estudiantiles del país.
- Apoyar a los capítulos estudiantiles de Ecuador que compiten en PetroBowl y otras competencias de SPE con entrenamiento, coordinación y, si el presupuesto lo permite, recursos.

Visitas y Giras Técnicas

- Gestionar visitas a campos, plantas, laboratorios y centros de operación. Cada visita se ajustará al aforo y a las normas de seguridad de la empresa anfitriona.

Actividades de desarrollo académico con los capítulos estudiantiles del país

- Organizar actividades conjuntas con los capítulos estudiantiles para acercarlos a la Sección y compartir lo que funciona en cada uno.

Participación en eventos técnicos y conferencias de SPE

- Difundir a tiempo las convocatorias para presentar trabajos, competir o asistir a conferencias regionales e internacionales de SPE.

5.2 Membresía, vinculación y desarrollo

Responsable: Membership Chairperson - Communication and Outreach Chairperson..

Alianza con sociedades técnicas y capítulos estudiantiles

- La industria necesita equipos de varias disciplinas. Por eso buscaremos alianzas con sociedades técnicas, universidades y capítulos estudiantiles para organizar actividades conjuntas, compartir especialistas y abrir prácticas y visitas técnicas.

Nos interesan, en particular, las organizaciones de geociencias, ingeniería química, mecánica, eléctrica y civil, ambiente y tecnología.

Programa de empleabilidad y bolsa de empleo

- Publicar en los canales oficiales de la Sección las vacantes, pasantías y programas de graduados que lleguen de fuentes verificadas.
- Crear un CV Book voluntario para estudiantes y Young Professionals. Ninguna hoja de vida se incluirá ni se enviará a una empresa sin la autorización expresa de su dueño, y la base se usará sólo para fines de empleo.
- Dictar talleres de preparación laboral (hoja de vida, perfil profesional, entrevistas y búsqueda de empleo) con profesionales de recursos humanos del sector.

Programa de mentoría SPE Ecuador

- Organizar cohortes de mentoría entre profesionales con experiencia y miembros jóvenes o estudiantes de distintos capítulos. La duración y la frecuencia de las reuniones se fijarán en cada cohorte con mentores y participantes.

- Llevar un registro de participación y evaluar cada cohorte al cierre. Reconoceremos a los mentores en los actos de la Sección.

Programas técnicos de SPE Internacional

- Coordinar con SPE la visita de Distinguished Lecturers y otras iniciativas técnicas, procurando que lleguen a miembros y capítulos de varias ciudades.
- Dictar talleres cortos sobre los recursos que SPE ofrece a sus miembros, como OnePetro, las publicaciones técnicas y los webinars.
- Formar grupos de estudio para quienes quieran rendir la certificación profesional de SPE, con el apoyo voluntario de profesionales con experiencia.

Membresía: bienvenida, renovación y transición a Young Professionals

- Recibir a los nuevos miembros con una sesión de bienvenida: beneficios, calendario de actividades, voluntariado y contactos de la Directiva.
- Recordar a tiempo las renovaciones y explicar con claridad qué recibe el miembro a cambio.
- Acompañar a los estudiantes que están por graduarse en su paso a Young Professionals, para que sigan vinculados a SPE Ecuador.
- Visitar oficinas y campos de las empresas con sesiones informativas para invitar a sus profesionales a unirse a SPE, y contactar a los exmiembros para invitarlos a renovar.

Capacitación para empresas

- Ofrecer cursos cerrados (in-company) a operadoras y empresas de servicios que los soliciten. El alcance, el instructor, los costos y la distribución de ingresos se acordarán por escrito antes de cada curso.

Consejo asesor

- Conformar un consejo asesor de 4 profesionales de trayectoria en la industria quienes acompañarán a la Directiva en la relación con las empresas, la programación técnica y la revisión del plan económico. Se instalará en los primeros 45 días.

Seguimiento y metas de servicio

- Hacer al menos una encuesta anual a los miembros para saber qué capacitación, servicios y formatos de evento necesitan.
- **Meta del periodo:** pasar de unos 200 miembros a 250 durante el periodo y alcanzar una renovación de membresías del 75 %.
- Medir la renovación de membresías, los nuevos miembros, las mentorías completadas, la asistencia a las actividades y las oportunidades laborales difundidas. Los resultados irán en el informe anual de la Sección.

5.3 Sección Comunitaria

Responsable: Student Chapter Liason - Diversity & Inclusion Chairperson - Social Coordinator.

Colaboración junto a capítulos estudiantiles en actividades comunitarias

- Coordinar con los capítulos estudiantiles las actividades comunitarias en distintas localidades del país. Antes de gestionar donaciones o voluntariado, se identificará a la fundación, escuela o comunidad y lo que realmente necesita.

Actividades relacionadas con el trabajo comunitario

- Organizar jornadas de voluntariado en comunidades, fundaciones o instituciones: recuperación de espacios, limpieza, reforestación y mantenimiento de áreas comunitarias o playas. Cada jornada tendrá un responsable, recursos asignados y condiciones de seguridad definidas.

Agasajo por el Día del Niño

- Organizar por el Día del Niño una jornada para los niños de una comunidad, escuela o fundación elegida con anticipación, con juegos, actividades educativas y la entrega de los juguetes o útiles escolares recolectados.

Campaña de donación de ropa, juguetes y víveres

- Recolectar ropa, juguetes, alimentos no perecibles y útiles escolares. La Sección se encargará de recibir, clasificar, registrar y entregar las donaciones a las comunidades, fundaciones o familias identificadas.

Agasajo navideño para comunidades

- Organizar en Navidad una campaña de apoyo social junto con los capítulos estudiantiles. Primero se definirán los beneficiarios y sus necesidades; después se gestionarán las canastas, juguetes o alimentos, con registro de lo recibido y de su destino.

Diversity & Inclusion Committee

- Promover la inclusión, la equidad y el respeto dentro de SPE Ecuador y del sector, con espacios de diálogo y talleres abiertos a miembros de distintas áreas, universidades y regiones del país.

Jornadas de educación energética y vinculación STEM (Energy4Me)

- Llevar actividades de educación energética y STEM a escuelas y colegios, dentro del programa Energy4Me de SPE. Con voluntarios de la Sección y de los capítulos se harán demostraciones, experimentos y charlas sobre energía, geociencias, ambiente e ingeniería. Cada jornada tendrá beneficiarios, presupuesto y responsables definidos, y quedará documentada.

5.4 Sección Social

Responsable: Diversity & Inclusion Chairperson - Social Coordinator.

Cena de confraternidad navideña

- Encuentro de fin de año para los miembros, la Directiva, los capítulos estudiantiles y las empresas aliadas. Sirve para reconocer el trabajo del año y reunir a la comunidad SPE Ecuador.

Integración petrolera

- Espacio de networking entre profesionales, estudiantes y empresas del sector, pensado para intercambiar experiencias y contactos.

Petrogames

- Petrogames es una jornada de retos, juegos y competencia recreativa que reúne a los miembros, los capítulos estudiantiles y las empresas del sector. Se planificará con presupuesto, responsables, medidas de seguridad y esquema de auspicios.
- Se competirá por equipos, con reglamento, sistema de puntaje y comité organizador. Buscaremos que los equipos mezclen a miembros de distintos capítulos, generaciones y empresas.

Reconocimiento a capítulos estudiantiles e iniciativas anuales

- Reconocer cada año el trabajo de los capítulos estudiantiles, con categorías y criterios publicados antes del periodo de evaluación. Los criterios serán verificables: difusión técnica, desarrollo profesional, trabajo comunitario, colaboración entre capítulos y cumplimiento de actividades.

Actividades de integración con los capítulos

- Reunirse periódicamente con los capítulos estudiantiles para mantenerlos cerca de la Directiva y de la comunidad profesional: sesiones informativas, coordinación de proyectos y espacios de integración.

SPE Cares

- Iniciativa de responsabilidad social que canaliza el apoyo de la comunidad SPE hacia causas identificadas con anticipación. Lo recaudado para una actividad se destinará íntegramente a ella, con registro de recepción, uso y entrega.

Torneos deportivos

- Los torneos deportivos reúnen a miembros, capítulos estudiantiles y empresas aliadas. Cada torneo tendrá reglamento, presupuesto propio, un número mínimo de equipos, arbitraje, hidratación para los participantes y medidas básicas de seguridad y primeros auxilios.

- Al menos un torneo será a beneficio de una fundación, como el torneo de pádel que la Sección organizó en 2022 a favor de Fundación Jesuitas Ecuador–IRFEYAL.

Aniversario 35 años de SPE Ecuador Section

- En 2027 la Sección cumple 35 años. Organizaremos un evento conmemorativo con miembros, Past Presidents, capítulos estudiantiles y empresas aliadas, que incluya una jornada técnica, un reconocimiento a los socios con más años de membresía y a quienes han dirigido la Sección, y un acto social. Será el evento central del programa anual de auspicios.

5.5 Sección de Sostenibilidad: SPE Gaia Ecuador

Responsable: GAIA Chairperson

SPE Gaia es el programa de sostenibilidad de SPE, creado por la disciplina técnica de Salud, Seguridad, Ambiente y Sostenibilidad (HSE&S). Su objetivo es que los profesionales del petróleo y el gas actúen a favor del desarrollo socioeconómico sostenible, en relación con los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030 de Naciones Unidas. Se apoya en cuatro principios (movilización, agregación, compromiso y colaboración) y cuatro líneas de acción: innovación, medir lo que importa, escuchar y comunicar, y colaboración.

SPE Ecuador ya tiene un espacio para SPE Gaia en su sitio web. Proponemos convertirlo en un programa permanente de la Sección, con agenda anual, metas e informe de resultados. La industria ecuatoriana tiene temas concretos que trabajar: la eliminación de los mecheros de gas en la Amazonía hasta 2030, ordenada por la sentencia judicial de 2021; el aprovechamiento del gas asociado, incluida la generación eléctrica; la medición y reducción de emisiones de metano; la remediación de pasivos ambientales y el manejo del agua de producción; y la relación con las comunidades de las zonas de operación.

El programa se organiza en las cuatro líneas de acción de SPE Gaia.

Innovación: track de Sostenibilidad y Transición Energética

- Incluir en el Xpert Training Program un track de sostenibilidad con al menos 4 actividades en el periodo, entre webinars, talleres y conferencias.

- Temas propuestos: aprovechamiento del gas asociado y alternativas para eliminar la quema en mecheros; detección, medición y reducción de metano; manejo y reinyección de agua de producción; remediación de suelos y pasivos ambientales; captura, uso y almacenamiento de carbono (CCUS); y fuentes complementarias como la geotermia.
- Transmitir las masterclasses y webinars de SPE Gaia y de las secciones técnicas de SPE (Sustainable Development y Methane), seguidos de un panel local que aplique el tema a la realidad del país.
- Invitar a operadoras y empresas de servicios a presentar casos reales de reducción de emisiones, eficiencia energética y remediación aplicados en Ecuador.

Medir lo que importa: indicadores de sostenibilidad de la Sección

- Vincular cada actividad del plan con los ODS a los que aporta. Por ejemplo: Energy4Me y las jornadas STEM con el ODS 4 (educación de calidad), y las campañas de donación con los ODS 1 y 2 (fin de la pobreza y hambre cero).
- Calcular la huella de carbono de los eventos principales de la Sección, como PetroWeek y el Aniversario 35 años (transporte de asistentes, energía, alimentación y materiales), y aplicar medidas para reducirla: menos material impreso, opciones híbridas e hidratación sin plásticos de un solo uso.
- Registrar los resultados de las actividades comunitarias con datos verificables: árboles sembrados, kilogramos de residuos recolectados, superficie recuperada y personas beneficiadas.
- Publicar un informe anual SPE Gaia Ecuador con estos indicadores, como parte del informe de gestión de la Sección.

Escuchar y comunicar: Foro SPE Gaia Ecuador

- Organizar un foro anual sobre sostenibilidad en la industria energética del país, con operadoras, empresas de servicios, entidades de regulación y control, academia y representantes de comunidades de las zonas de operación.

- Mantener en las redes de la Sección una serie de contenidos breves que expliquen, con datos y fuentes, las prácticas ambientales y sociales de la industria y los avances en reducción de emisiones.
- Incluir contenidos de uso responsable de la energía y cuidado ambiental en las jornadas de Energy4Me.

Colaboración: alianzas y Embajadores Gaia

- Nombrar un Embajador Gaia en cada capítulo estudiantil, encargado de coordinar con la Sección las actividades de sostenibilidad de su universidad.
- Organizar un concurso anual de casos de sostenibilidad para capítulos estudiantiles: cada equipo analiza un problema ambiental o social real de la industria en Ecuador y propone una solución, evaluada por profesionales. Los mejores trabajos se acompañarán hasta su presentación como trabajo técnico (WriteAtSPE).
- Buscar alianzas con las áreas de HSE y sostenibilidad de las empresas, con carreras de ingeniería y gestión ambiental de las universidades y con otras sociedades técnicas.
- Coordinar con la Sección Comunitaria para que las jornadas de reforestación, limpieza de playas y recuperación de espacios formen parte del programa y se midan con los indicadores anteriores.

Metas y financiamiento

- Metas del periodo: 4 actividades del track de sostenibilidad, 1 Foro SPE Gaia Ecuador, huella de carbono medida en 2 eventos principales, 1 Embajador Gaia por capítulo, 1 concurso de casos y 1 informe anual publicado para la comunidad.
- Financiamiento: auspicios específicos de empresas con metas de sostenibilidad para el foro y el concurso, inscripciones a talleres pagados, aportes en especie y los programas de apoyo que SPE Internacional tenga disponibles. Se aplicarán los principios del Plan Económico.

6. PLAN ECONÓMICO

Este plan fija cómo se planifican, consiguen, administran y controlan los recursos de la Sección durante el periodo. La regla principal es que ninguna actividad compromete gastos sin tener identificada su fuente de financiamiento.

Principios de gestión financiera

- Presupuesto previo: toda actividad con ingresos o egresos tendrá un presupuesto aprobado por la Directiva, con sus fuentes de financiamiento, costos, punto de equilibrio y una reserva para imprevistos.
- Autosustentabilidad: las actividades deben cubrir sus costos con inscripciones, auspicios, alianzas y aportes en especie. No se asumirán compromisos por encima de los recursos disponibles o asegurados.
- Transparencia: todo ingreso y egreso tendrá respaldo documental y quedará registrado. Al terminar cada actividad se hará un cierre que compare lo presupuestado con lo ejecutado.

Actividad	Modelo de financiamiento	Fuentes de ingreso	Principales egresos	Mecanismo de control	Meta financiera
Cena de confraternidad navideña	Autofinanciamiento mediante entradas y auspicios	Entradas diferenciadas para miembros, estudiantes e invitados; auspicios; aportes en especie; aporte de la Sección solo si está presupuestado	Local, catering, decoración, audiovisuales, música, difusión y logística	Punto de equilibrio previo; aforo definido; pagos confirmados antes de comprometer gastos principales; presupuesto aprobado; cierre financiero	Cubrir los costos y, si es posible, dejar un excedente moderado

Actividad	Modelo de financiamiento	Fuentes de ingreso	Principales egresos	Mecanismo de control	Meta financiera
Petrogames	Autofinanciamiento con posibilidad de excedente	Inscripción por equipos; paquetes de patrocinio; auspicios específicos; aportes en especie	Sede, alimentación e hidratación, premios, implementos, seguridad y primeros auxilios, difusión y logística	Presupuesto por rubros; compromisos documentados de auspiciantes; seguimiento de ingresos y egresos; informe final	Cubrir todos los costos; el excedente se destina según la política financiera aprobada
Torneos Deportivos	Autofinanciamiento independiente por torneo	Inscripción por equipos; auspicios; aportes en especie	Arbitraje, canchas, implementos, hidratación, premiación y difusión	Presupuesto individual; número mínimo de equipos; cobro de inscripciones antes de comprometer gastos principales	Que cada torneo cubra sus costos sin depender de fondos generales
Eventos técnicos	Financiamiento variable según actividad	Inscripciones diferenciadas; auspicios; alianzas institucionales; aportes en especie; recursos aprobados para eventos gratuitos	Conferencistas y logística, plataforma virtual, local, coffee break, certificados, materiales y difusión	Presupuesto por evento; registro de participantes e ingresos; punto de equilibrio confirmado en eventos pagados; informe de cierre	Cubrir costos de ejecución y, en eventos pagados, generar excedentes para futuras actividades

Programa anual de auspicios

- Prepararemos una propuesta anual de patrocinio para presentar a las empresas el calendario de actividades, los objetivos de la Sección y las formas de apoyo. Los acuerdos serán anuales o por evento, según prefiera cada empresa.

- Categoría Oro: presencia institucional en las actividades y comunicaciones acordadas, espacio de exhibición, cupos para actividades y otros beneficios compatibles con los lineamientos de SPE.
- Categoría Plata: presencia institucional en eventos seleccionados, espacio de exhibición y beneficios en cursos o actividades.
- Categoría Bronce: auspicio de una actividad específica, con reconocimiento institucional y presencia de marca en los espacios acordados.
- Los beneficios se agruparán en tres frentes: experiencia (cupos y descuentos en actividades de formación), marca (presencia en material impreso, digital y en los eventos) y redes sociales (menciones y contenidos en los canales oficiales de la Sección).
- Los montos y condiciones de cada categoría constarán en la propuesta comercial aprobada por la Directiva. Todo compromiso con un auspiciante se documentará antes de ejecutarlo.

Cursos técnicos y Bootcamp Data Analytics

- Los cursos técnicos y el Bootcamp son una fuente de autogestión: tarifas diferenciadas para miembros y no miembros, paquetes corporativos, y becas o cupos auspiciados para estudiantes. Cada curso debe cubrir sus costos.

Capacitación in-company

- En los cursos cerrados para empresas, el valor, los costos directos, el pago al instructor y el aporte para la Sección se acordarán por escrito antes de cada curso.

Fondos y programas de SPE Internacional

- Consultar con los representantes regionales de SPE qué programas, reconocimientos y apoyos hay disponibles para secciones y capítulos, y postular a los que estén abiertos.

SPE Merch

- Vender por preventa: producir solo las unidades pedidas y pagadas, para no acumular inventario. Antes de cada campaña se definirán el diseño, la cantidad mínima, el costo, el precio de venta y el margen. El uso de la marca se ajustará a los lineamientos de SPE.

Fondo de reserva y uso del superávit

- La meta del fondo de reserva se calculará a partir del presupuesto operativo anual y de los compromisos recurrentes de la Sección.
- La Directiva aprobará el destino de los excedentes al cierre del periodo, en este orden de prioridad: fondo de reserva, actividades técnicas y capítulos estudiantiles, y programas comunitarios.

Control y rendición de cuentas

- Los recursos se manejarán por los mecanismos financieros autorizados para la Sección, con aprobaciones y responsables definidos por la Directiva.
- Cada evento con movimiento de dinero tendrá un informe de cierre dentro de los 15 días posteriores, con presupuesto, ingresos, egresos, respaldos y saldo.
- Presentaremos reportes financieros trimestrales a la Directiva y a los miembros, y un informe anual consolidado con ingresos por fuente, egresos por actividad, obligaciones pendientes y estado del fondo de reserva.

Autogestión

- Las fuentes de autogestión serán el programa de auspicios, las inscripciones a eventos y cursos, la capacitación in-company, SPE Merch y los apoyos de SPE Internacional.
- Los estudiantes pagarán precios diferenciados y tendrán becas y cupos auspiciados cuando haya disponibilidad. Sus aportes no serán la base financiera de la Sección.
- Los aportes voluntarios de miembros o aliados se asignarán a actividades aprobadas y se registrarán y reportarán igual que el resto de ingresos.